



ADG



PRÉPARER SON ENTRETIEN DE RENOUVELLEMENT D'AGRÉMENT AVEC LA PMI

Public visé et prérequis

- Assistante Maternelle / Salariés du Particulier Employeur
- En poste ou démarrage d'activité

Objectifs

À l'issue de la formation, le stagiaire sera en mesure de préparer son entretien de renouvellement d'agrément, en adoptant une posture professionnelle appropriée et en communiquant autour des outils utilisés.

Méthodes mobilisées

- Vidéos de mises en situation
- Mise en situation professionnelle
- Ateliers activités d'éveil pour enfants.

Modalités d'évaluation

- Questionnaire d'attente de la formation en amont
- Quiz à la fin de la formation

Durée/ horaire/ lieu/ nombre de stagiaire par formation

- 14 heures
- 9h30 -17h30 sur 2 samedis consécutifs
- 15 rue du Louvre 75001 Paris
- De 5 à 12 stagiaires.

Modalités d'inscription

- Effectuer une pré-inscription en ligne
- L'envoi de dossier d'inscription avec toutes les pièces justificatives par mail à l'adresse suivante : iperia@academiedesgouvernantes.com
- Confirmation d'inscription et l'envoi de convocation.



ADG

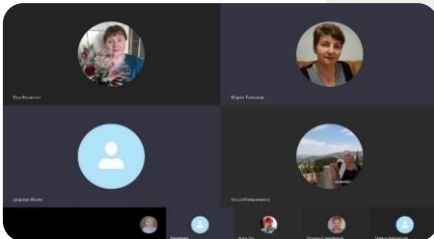


Modalités pédagogiques

En présentiel : La formation par excellence



En téléformation : La formation sans contraintes



Blended Learning : Un dispositif hybride et novateur



Moyens techniques

- Ordinateurs portables (sous Windows 7 ou 10)
- Les logiciels appropriés
- Accès à Outlook 365
- La connexion Internet et à notre serveur
- Les supports papiers



Tarifs

ADG

Les formations IPERIA sont **totalelement gratuites et prises en charge** pour les assistantes maternelles et les salariés du particuliers employeurs dans le cadre du plan de compétence.

Programme formation

Le formateur/trice accompagnera les stagiaires via les méthodes adéquates au module à :

- Préparer ses réponses aux questions principales et les formaliser à l'écrit.
- Prévoir l'organisation matérielle durant le déroulement de l'entretien.
- Adopter une posture appropriée en favorisant l'écoute et l'argumentation.
- Valoriser son métier et se positionner en tant que professionnel en utilisant notamment un vocabulaire précis et adapté à son interlocuteur.
- Présenter et argumenter l'utilisation des différents outils dans ses pratiques professionnelles quotidiennes.
- Construire une relation de confiance pérenne avec son référent PMI en formalisant ensemble des axes d'amélioration et en considérant le référent PMI comme une personne ressource.
- Développer une démarche de questionnement sur ses pratiques professionnelles notamment en participant à des temps d'échanges et/ou de réunions dans des lieux ressources.

Contact

Une question ?

Appelez-nous au 01 88 88 06 98

Ou par mail : iperia@academiedesgouvernantes.com

Nos téléconseillers accompagnent nos stagiaires 5 jours sur 7 dans leurs projets de formation : Choix de module, dates et lieux de formation, démarches administratives...

Accueil uniquement sur rendez-vous du :

Lundi au vendredi de 10h00 à 12h00 et de 14h00 à 17h00

Handicap



ADG



assinat
Branche Professionnelle
Assistants Maternels
du Particulier Employeur

SPE Branche
professionnelle
des salariées
du particulier
employeur

Les méthodes pédagogiques et modalités d'évaluation sont adaptables aux publics en situation de handicap.

